



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И ТУРИЗМУ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 23 октября 2014 года № 140
г. Курган

О конкурсной комиссии Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров

В соответствии с Законом Курганской области от 1 июня 2009 года № 459 «О резерве управленческих кадров Курганской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров. Приложение 1.
2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров. Приложение 2.
3. Признать утратившим силу приказ Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области от 4 июня 2012 года № 96 «О резерве управленческих кадров государственных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре, спорту и туризму Курганской области».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления
по физической культуре, спорту
и туризму Курганской области

А.А.Васильев

Приложение 1 *дз сктсбрнв*
к приказу № 140 от 2014 года «О конкурсной комиссии Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров»

**Состав
конкурсной комиссии Управления по физической культуре, спорту и туризму
Курганской области по формированию и подготовке резерва
управленческих кадров**

Васильев Александр Александрович	- начальник Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области, председатель конкурсной комиссии Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров (далее конкурсная комиссия);
Гаста Иван Петрович	- заместитель начальника Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области - заведующий сектором организационного обеспечения и кадров, заместитель председателя конкурсной комиссии;
Суханова Надежда Анатольевна	- главный специалист сектора организационного обеспечения и кадров Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области, секретарь конкурсной комиссии;
Члены комиссии:	
Панасенко Наталья Сергеевна	- заместитель начальника Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области – заведующий сектором туризма и аналитической работы;
Пухов Александр Юрьевич	- начальник отдела финансово-экономического анализа и отчетности Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области;
Шалатов Евгений Аркадьевич	- заведующий сектором физической культуры и спорта Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области;
Мальцева Вероника Валерьевна	- главный специалист отдела по управлению персоналом управления государственной службы и кадров Правительства Курганской области (по согласованию);
Независимые эксперты:	
Плетнева Маргарита Александровна	- заведующий кафедрой социально-гуманитарных дисциплин ФГБОУВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», Курганский филиал (по согласованию);
Алексеевич Игорь Григорьевич	- директор МБОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа №4» города Кургана, член Совета Общественной палаты Курганской области, член Общественного совета при Управлении по физической культуре, спорту и туризму Курганской области (по согласованию);
Савин Владимир Николаевич	- старший преподаватель кафедры социально-гуманитарных дисциплин ФГБОУВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», Курганский филиал (по согласованию).

Приложение 2 *13 октября*
к приказу №140т 2014 года «О
конкурсной комиссии Управления по
физической культуре, спорту и
туризму Курганской области по
формированию и подготовке резерва
управленческих кадров»

**Положение
о конкурсной комиссии Управления по физической культуре, спорту и туризму
Курганской области по формированию и подготовке резерва
управленческих кадров**

1. Настоящим Положением о конкурсной комиссии Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров (далее — Положение) определяется порядок деятельности конкурсной комиссии Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров (далее — комиссия, Управление соответственно).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Управлении, созданным в целях формирования в пределах компетенции Управления и эффективного использования резерва управленческих кадров Управления, резерва управленческих кадров подведомственных Управлению организаций сферы физической культуры, спорта и туризма (далее — резерв управленческих кадров) в соответствии с Законом Курганской области от 1 июня 2009 года № 459 «О резерве управленческих кадров Курганской области».

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области, а также настоящим Положением.

4. Комиссия осуществляет следующие основные функции:

1) подготовку предложений по формированию и эффективному использованию резерва управленческих кадров;

2) оценку профессионального уровня кандидатов, допущенных к участию в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров (далее - кандидаты), их соответствия квалификационным и иным требованиям, установленным действующим законодательством для замещения соответствующих должностей, их деловых и личностных качеств, необходимых для замещения управленческой должности, и определение результатов конкурсов на включение в резерв управленческих кадров (далее - конкурсы);

3) формирование «Карьерной карты резервиста» на лиц, включенных в резерв управленческих кадров (далее - резервисты);

4) закрепление кураторов за резервистами;

5) проведение регулярных совещаний с кураторами по вопросам организации их деятельности;

6) подведение результатов работы с резервом управленческих кадров с проведением анализа и оценкой эффективности деятельности кураторов, оценкой итогового уровня компетентности резервистов.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена

возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

6. При проведении конкурса комиссия оценивает кандидатов на основании представленных сведений об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, иных представленных документов, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих действующему законодательству методов оценки аналитических, организационных и коммуникативных качеств кандидатов.

7. При проведении конкурса комиссия руководствуется методикой проведения конкурса, приведенной в приложении к настоящему Положению.

8. Заседание комиссии при проведении конкурса проводится при наличии не менее двух кандидатов.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

10. Заседания комиссии проводит председатель комиссии либо в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

11. Решения комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Член комиссии, участвующий в конкурсе, в голосовании не участвует.

12. Решение комиссии принимается в отсутствие кандидата.

13. Решение комиссии оформляется в форме протокола и подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии принявшими участие в заседании.

14. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет сектор организационного обеспечения и кадров Управления.

Приложение к Положению о конкурсной комиссии Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров

**Методика
проведения конкурса на включение в резерв управленческих кадров
Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской
области, резерв управленческих кадров организаций сферы
физической культуры, спорта и туризма**

1. Методика проведения конкурса на включение в резерв управленческих кадров Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области, резерв управленческих кадров организаций сферы физической культуры, спорта и туризма (далее — методика, резерв управленческих кадров соответственно) разработана в соответствии с Законом Курганской области от 1 июня 2009 года № 459 «О резерве управленческих кадров Курганской области».

2. Настоящая методика направлена на выявление из числа кандидатов, допущенных к участию в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров (далее — кандидаты), высококвалифицированных специалистов, подготовленных к руководящей работе на должностях, для выдвижения на замещение которых формируется резерв управленческих кадров.

3. С целью объективной и всосторонней оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов настоящая методика предусматривает следующие конкурсные процедуры:

1) тестирование кандидатов на знание законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Курганской области в сферах государственного управления, информационно-коммуникационных технологий, осуществления полномочий по предполагаемой к замещению должности;

2) выполнения кандидатом конкурсного задания;

3) проведение конкурсной комиссией Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров (далее — комиссия) индивидуального собеседования с кандидатом.

4. Тестирование кандидатов осуществляется в форме компьютерного тестирования или путем выполнения тестов на бумажном носителе. Каждый вопрос теста предусматривает наличие одного или нескольких правильных вариантов ответов. На выполнение теста отводится определенное время, по истечении которого тестирование считается законченным.

Тестирование оценивается по трехбалльной системе. По результатам тестирования кандидатам выставляется:

3 балла, если даны правильные ответы на 91 - 100% вопросов;

2,5 балла, если даны правильные ответы на 71 - 90% вопросов;

2 балла, если даны правильные ответы на 56 - 70% вопросов;

1,5 балла, если даны правильные ответы на 21 - 55% вопросов;

0,5 балла, если даны правильные ответы на 1 - 20% вопросов;

0 баллов, если нет правильных ответов.

5. Конкурсное задание определяется комиссией до объявления конкурса.

Конкурсное задание может представлять собой:

- написание реферата по заданной теме;

- подготовку проектов документов по вопросам, связанным с осуществлением полномочий по предполагаемой к замещению должности;

- решение задач по вопросам, связанным с осуществлением полномочий по предполагаемой к замещению должности.

Выполнение конкурсного задания оценивается по трехбалльной системе. По результатам выполнения конкурсного задания кандидатам выставляются:

3 балла, если конкурсное задание выполнено в полном объеме без допущения неточностей;

от 2 до 2.5 балла, если конкурсное задание выполнено в полном объеме, но допущены неточности и незначительные ошибки;

от 1 до 1.5 балла, если конкурсное задание выполнено не в полном объеме и допущены неточности и ошибки;

от 0 до 0,5 балла, если конкурсное задание не выполнено или допущены значительные неточности и ошибки.

6. Результаты тестирования и выполнения конкурсного задания вносятся секретарем комиссии в оценочный лист, который предоставляется кандидату для ознакомления. Совокупная информация о результатах тестирования и выполнения конкурсного задания оформляется в виде списка кандидатов.

7. Кандидаты, набравшие по результатам тестирования и выполнения конкурсного задания не менее 75 процентов от максимального количества баллов, приглашаются на заседание комиссии.

8. На заседании комиссии проводится индивидуальное собеседование с каждым из приглашенных кандидатов с целью определения его профессиональных и личностных качеств, в ходе которого кандидат отвечает на вопросы членов комиссии.

9. Индивидуальное собеседование с кандидатом проводится на предмет выяснения его представлений о:

основных функциональных обязанностях по предполагаемой к замещению должности;

перспективах работы в данной должности;

проблемах, существующих в сфере управления, к которой относится предполагаемая к замещению должность;

текущем состоянии дел в указанной сфере.

10. Комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидата, учитывая соответствие кандидата квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы, необходимым для выполнения обязанностей по предполагаемой к замещению должности. При этом комиссия может оценивать кандидатов по следующим критериям:

уровень и профиль основного и дополнительного профессионального образования;

продолжительность и особенности деятельности в соответствующей профессиональной сфере, достигнутые результаты в профессиональной деятельности;

уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере деятельности, знание действующего законодательства, регламентирующего данную сферу деятельности, владение современными профессиональными технологиями;

уровень владения навыками, повышающими общую эффективность профессиональной деятельности (владение электронной вычислительной техникой на уровне пользователя, общая грамотность и прочее);

стремление к профессиональной самореализации, ориентация на служебный рост в сфере государственного управления;

стремление проявлять инициативу при решении поставленных задач, готовность прилагать значительные усилия для получения наилучшего результата;

стремление совершенствовать свои знания, умения и навыки, расширять кругозор;

соблюдение этики делового общения, способность аргументировано отстаивать собственную точку зрения;

организаторские способности.

11. В процессе оценки кандидата в ходе заседания комиссии членами комиссии могут быть использованы оценочные листы, включающие в себя список кандидатов

Оценка кандидатов осуществляется членами комиссии по трехбалльной системе. В результате определяется общий рейтинг кандидатов.

12. При подведении итогов конкурса комиссия принимает во внимание результаты тестирования, выполнения конкурсного задания кандидатов, общий рейтинг кандидатов.

13. По результатам конкурса комиссия принимает решение по каждому кандидату о включении его в резерв управленческих кадров либо об отказе во включении в резерв управленческих кадров.