

ПАМЯТКА

для предпринимателей, имеющих исполнительные листы
о взыскании задолженности с федеральных, региональных и муниципальных
заказчиков по исполненным государственным и муниципальным
контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом
от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации производится в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации (глава 24.1) на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) с указанием сумм, подлежащих взысканию в валюте Российской Федерации, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, срокам предъявления исполнительных документов, перерыву срока предъявления исполнительных документов, восстановлению пропущенного срока предъявления исполнительных документов.

Перечень документов,
предъявляемых взыскателем для исполнения судебного решения

1. Исполнительный лист
2. Копия судебного акта, на основании которого выдан соответствующий исполнительный лист.

Внимание! Копия судебного акта должна быть надлежащим образом заверена судом. На копии судебного акта должна стоять отметка о вступлении в силу решения.

3. Заявление взыскателя с указанием реквизитов банковского счета взыскателя, на которые необходимо перечислять подлежащие взысканию денежные средства (реквизиты банковского счета в заявлении должны совпадать с реквизитами, указанными в судебном акте).

Внимание! Если заявление подписывается представителем взыскателя (то есть любым лицом, действующим на основании доверенности), то к заявлению также необходимо приложить соответствующую доверенность, либо ее нотариальную копию.

Сроки исполнения

1. Исполнительные листы, выдаваемые на основании судебных актов, могут быть предъявлены к исполнению:
 - в течение трех лет со дня вступления судебного акта в законную силу;
 - в течение трех месяцев со дня вынесения судом определения о восстановлении пропущенного срока.
2. Исполнение судебных актов производится в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение.

Основания для возврата взыскателю документов, поступивших на исполнение

1. Непредставление какого-либо из перечисленных документов
2. Несоответствие представленных документов требованиям, установленным Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации, Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.
3. Нарушение срока предъявления исполнительного документа к исполнению.
4. Отзыв исполнительного документа взыскателем.
5. Невозможность перечисления денежных средств по реквизитам банковского счета, указанного взыскателем и (или) судом в исполнительном документе, и отсутствие в течение 30 дней со дня направления взыскателю или в суд уведомления об уточнении реквизитов банковского счета взыскателя.

Возврат документов не препятствует взыскателю подать их повторно после устранения недостатков, но в пределах срока, исчисляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок исполнения

В соответствии со статьями 242.3, 242.4, 242.5 Бюджетного Кодекса Российской Федерации документы о взыскании денежных средств с органов государственной власти, казенных, бюджетных и автономных учреждений предъявляются взыскателем по месту открытия должнику как получателю средств соответствующего бюджета лицевых счетов, т. е. в Федеральное казначейство по Курганской области (г. Курган, ул. Савельева, д. 23, тел. (3522) 450515)